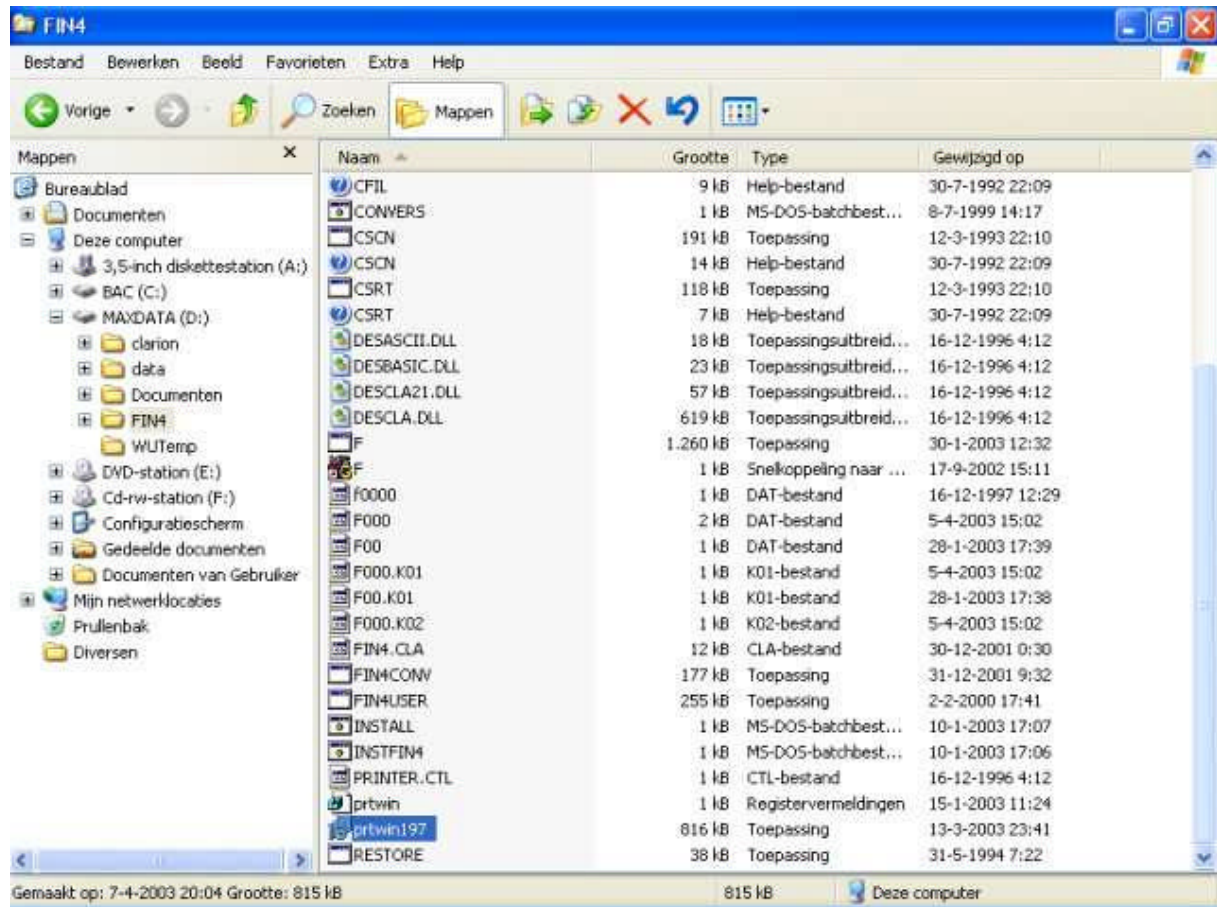


Instellingen voor USB/WINDOWS printer

Maakt u gebruik van een printer die geen DOS afdruktaken ondersteunt, zoals een USB- of Windows-printer, dan dient u de volgende aanpassingen te maken, om het afdrukken via **BAC-Finad** goed te laten verlopen.

- Start de Windows verkener op en selecteer de map, waarin **BAC-Finad** staat geïnstalleerd.
- Uitgaande van de standaard-installatie is dit de map **C:\FIN4**
- Zoek in deze map naar de nieuwste versie van het bestand prtwin19x.exe (toepassing), momenteel is dit prtwin1910
- Dubbelklik op dit bestand **prtwin1910**



(Zie bovenstaande afbeelding)

- U komt dan in de PRTWIN Setup wizard, accepteer de overeenkomst en laat alle instellingen, zoals door het programma aangegeven
- Dubbelklik nu (nog steeds vanuit de verkener) op het bestand **prtwin**
- Beantwoordt de vraag of u gegevens aan het register wilt toevoegen met **J**a
- Sluit de verkener en start uw computer opnieuw op (vergeet niet eerst al uw programma's af te sluiten)
- Start vervolgens **BAC-Finad** op

Let Op!! Onderstaande handelingen moet u voor iedere administratie in **BAC-Finad** uitvoeren!

- Ga via het Hoofdmenu naar keuze **1 Onderhoud bestanden**
- Ga naar keuze **1 Algemene gegevens**
- Onderin het scherm vindt u de **Standaard printerdevice**, voer hierachter de tekst **USB** in. Het lijkt misschien wat verwarrend, maar **ook** als uw printer aangesloten is op de LPT1 en alleen onder windows kan printen, dient u hier de tekst **USB** in te vullen.

Invoeren Wijzigen Algemene Gegevens

	BTW	grb.rek.	omschrijving
Inkoop code 1(laag):	6.0%	1810	Te betalen OB laag
Inkoop code 2(hoog):	19.0%	1815	Te betalen OB hoog
Inkoop code 3(div.):	0.0%	0	
Inkoop code 4(div.):	0.0%	0	
Inkoop code 5(div.):	0.0%	0	
Verkoop code 1(laag):	6.0%	1800	Te vorderen OB laag
Verkoop code 2(hoog):	19.0%	1805	Te vorderen OB hoog
Verkoop code 3(div.):	0.0%	0	
Verkoop code 4(div.):	0.0%	0	
Verkoop code 5(div.):	0.0%	0	
Grootboekrek. betalingen onderweg:		0	
Grootboekrek. betalingskorting:		0	
Ouderdomsanalyse debiteuren:	30 dagen kolom(1)	60 dagen (2)	90 dagen (3)
Ouderdomsanalyse crediteuren:	30 dagen kolom(1)	60 dagen (2)	90 dagen (3)
Laatst geboekte inkoopfactuur:	0	<input checked="" type="checkbox"/>	Inkopen automatisch doornummeren
Laatst geboekte verkoopfactuur:	0	<input checked="" type="checkbox"/>	Verkopen automatisch doornummeren
Aantal regels per pagina:	62	Standaard betalingskorting:	2.0%
Standaard uitvoerdevice:	SCHERM		2-e scherm
Standaard printerdevice:	USB	Ok	Annuleren
Standaard modemdevice:	COM2 Buitenlijn:		

kies uit : LPT1, LPT2, LPT3, LPT4, COM1, COM2, COM3, COM4 of USB

Standaard rekeningschema(EURO) ↑ ↓ Alt+x ← Tab Esc Scherm 1-02-2003

- Druk vervolgens op de drukknop (rechts onderin) voor het **2-e scherm** of selecteer deze met **Alt + S**
- Maak de 4 velden **CPI 12 aan/uit** en **CPI 17 aan/uit** helemaal leeg, dit gaat het makkelijkst door als u in het veld staat **Ctrl + End** in te drukken.
- Druk nu op de drukknop met beschrijving **Matrixprinter** of activeer hem met **Alt + M**

Invoeren Wijzigen Algemene Gegevens

Gironummer girotel:	0
Banknummer telebanking:	0
Printer CPI-12 (aan):	
Printer CPI-12 (uit):	
Printer CPI-17 (aan):	
Printer CPI-17 (uit):	
Matrixprinter	Laserprinter
Aanmaning(1) bij teller kleiner dan:	70
Aanmaning(2) bij teller kleiner dan:	80
Aanmaning(3) bij teller kleiner dan:	90
<input type="checkbox"/> Automatische Insert bij mutaties Kas/Bank/Giro	
Ok	Annuleren
Tekst aanmaning(1)	Tekst aanmaning(2)
	Tekst aanmaning(3)

maak bovenstaande velden leeg en druk op de knop overeenkomstig uw printer

Standaard rekeningschema(EURO) ↑ ↓ Alt+x ← Tab Esc Scherm 1-02-2003

- U zult nu zien dat de velden die eerst leeg waren nu weer stuurcodes bevatten
- Sla uw gegevens op door op **Ok** te drukken (of **Alt + O**, of **Ctrl + Enter**)

Mocht u een iets dikkere (**bold**) letter willen hebben bij het afdrukken, voeg dan aan de volgende twee velden:

Printer CPI-12 (aan)

Printer CPI-17 (aan)

achteraan een ←E toe (pijlte naar links, gevolgd door een hoofdletter E).

Het pijltje naar links (←) voegt u toe door de **Alt** toets ingedrukt te houden, vervolgens op het *numeriek* toetsenbord de cijfers **2** en **7** in te tikken en dan de **Alt** toets weer los te laten.

Vanaf nu kunt u via **BAC-Finad** gebruik maken van uw USB- of Windows-printer!

Vergeet niet dat u de handelingen binnen **BAC-Finad** voor iedere administratie moet uitvoeren!